

Elodie COURRIÉ

268 Route de Perrcuat
47450 Saint Hilaire de Lusignan
07 83 86 32 61
elodiecourrie@gmail.com

À l'attention du Services Ressources Humaines

2 Rond-Point Émile Dewoitine
31700 Blagnac – France

Fait à Agen, le 15/05/2026

Objet : Candidature pour une alternance - Service Ressources Humaines

Madame, Monsieur,

Diplômée prochainement d'un BUT en Gestion Administrative et Commerciale (GACO) à l'IUT de Bordeaux, site d'Agen, parcours Management des Fonctions Support et RSE, je souhaite intégrer votre service Ressources Humaines dans le cadre d'un contrat en alternance de 24 mois à compter de la prochaine rentrée.

Mes différentes expériences en ressources humaines m'ont permis de développer des compétences en gestion administrative du personnel, suivi de la formation et accompagnement RH. Lors de mon stage au Conseil Départemental du Lot-et-Garonne, j'ai participé à l'inscription des agents aux formations CNFPT, à l'organisation des sessions et des plannings, au suivi administratif des dossiers ainsi qu'à la mise à jour des tableaux de suivi sur Excel. J'ai également contribué à des missions liées au recrutement, à la GPEEC et à l'élaboration de documents administratifs RH.

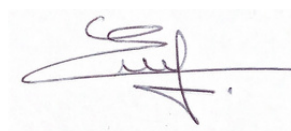
Plus récemment, j'ai participé à la centralisation et au contrôle des dossiers administratifs des agents (habilitations, attestations, titres individuels), au suivi des échéances réglementaires et à la mise à jour des plannings. J'ai également pris part au développement du logiciel OPFC dédié au suivi de la cartographie des métiers et des compétences, une mission qui a renforcé mon intérêt pour l'analyse RH et l'organisation des ressources humaines.

En parallèle, mon engagement depuis plusieurs années dans l'association Les Amis de Lusignan-Grand m'a confrontée à la gestion d'imprévus, à l'importance du travail en équipe, à la réactivité et à la coordination d'actions collectives. Ces qualités sont, selon moi, essentielles dans le domaine des ressources humaines, et d'autant plus dans un environnement aussi structuré que le vôtre.

Les missions que vous proposez, telles que la gestion des formations réglementaires et l'analyse des métiers, correspondent aux compétences que je souhaite approfondir. J'aimerais pouvoir m'impliquer pleinement dans ces projets, avec sérieux, curiosité et méthode, en mettant à profit les acquis de mes expériences précédentes.

Je serais ravie de vous prouver ma motivation et mon profil plus en détail lors d'un entretien, afin de vous montrer en quoi ils pourraient répondre aux besoins de votre service.

Dans l'attente de votre retour, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.



Elodie Courrié